

BORU HATLARI İLE PETROL TAŞIMA ANONİM ŞİRKETİ ANASTATÜSÜ

BİRİNCİ KISIM Genel Hükümler

Amaç ve Kapsam

Madde 1 – Bu Ana Statünün amacı; 8/6/1984 tarih ve 233 sayılı Kamu İktisadi Teşebbüsleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine tabi olarak ve sözkonusu Kanun Hükmünde Kararname çerçevesinde faaliyette bulunmak üzere, Boru Hatları ile Petrol Taşıma Anonim Şirketi (BOTAŞ) adı altında teşkil olunan İktisadi Devlet Teşekkülü'nün hukuki bünye, amaç ve faaliyet konuları, organları ve teşkilat yapısı, müessese, bağlı ortaklık ve iştirakleri ile bunlar arasındaki ilişkileri ve ilgili diğer hususları düzenlemektir.

Tanımlar ve Kısaltmalar

Madde 2 – Bu Ana Statü'de geçen deyimler ve kısaltmalar aşağıda tanımlanmıştır.

1. KHK; 8/6/1984 gün ve 233 sayılı Kamu iktisadi Teşebbüsleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname yerine kullanılmıştır.
2. Kamu İktisadi Teşebbüsü "Teşebbüs"; İktisadi Devlet Teşekkülü ile Kamu İktisadi Kuruluşunun ortak adıdır.
3. İktisadi Devlet Teşekkülü "Teşekkül"; sermayesinin tamamı devlete ait, iktisadi alanda ticari esaslara göre faaliyet göstermek üzere kurulan Kamu İktisadi Teşebbüsüdür.
4. Kamu İktisadi Kuruluşu "Kuruluş"; sermayesinin tamamı devlete ait olan ve tekel niteliğindeki mallar ile temel mal ve hizmet üretmek ve pazarlamak üzere kurulan kamu hizmeti niteliği ağır basan Kamu İktisadi Teşebbüsüdür.
5. Müessese; sermayesinin tamamı bir iktisadi devlet teşekkülüne veya kamu iktisadi kuruluşuna ait olup, ona bağlı işletme ve işletmeler topluluğudur.
6. Bağlı ortaklık; sermayesinin yüzde ellisinden fazlası iktisadi devlet teşekkülüne veya kamu iktisadi kuruluşuna ait olan işletme veya işletmeler topluluğundan oluşan anonim şirketlerdir.
7. İştirak; iktisadi devlet teşekküllerinin veya Kamu İktisadi Kuruluşlarının veya bağlı ortaklıklarının, sermayelerinin en az yüzde on beşine, en çok yüzde ellisine sahip buldukları anonim şirketlerdir.
8. İşletme; müesseselerin ve bağlı ortaklıkların mal ve hizmet üreten fabrika ve diğer birimleridir.
9. YPK; Yüksek Planlama Kurulu'dur.

Hukuki Bünye

Madde 3 – 1. Bu Ana Statü ile teşkil olunan BOTAŞ, Tüzel Kişiliğine sahip, faaliyetlerinde özerk ve sorumluluğu sermayesiyle sınırlı bir İktisadi Devlet Teşekkülü 'dür.

2. BOTAŞ. K.H.K. ve bu Ana Statü hükümleri saklı kalmak üzere, özel hukuk hükümlerine tabidir.

3. BOTAŞ Genel Muhasebe Kanunu ile Devlet İhale Kanunu Hükümlerine ve Sayıştay'ın denetimine tabi değildir.

4. BOTAŞ'ın merkezi Ankara'dadır. BOTAŞ'ın merkezi Yüksek Planlama Kurulu Kararı ile değiştirilebilir.

5. BOTAŞ'ın sermayesi 4.625.000.000,00-(Dörtmilyaraltıyüzyirmibeşmilyon) TL'si¹ olup, tamamı Devlete aittir. BOTAŞ'ın sermayesi ilgili Bakanlığın teklifi üzerine Yüksek

¹ Sermaye artırımına ilişkin son değişiklik 02.01.2019 tarih, 9736 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

Planlama Kurulu kararı ile değiştirilir.

6. BOTAŞ'ın ilgili olduğu Bakanlık, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'dır.

BOTAŞ'ın Amaç ve Faaliyet Konuları

Madde 4 – Şirketin amaç ve faaliyet konuları: ²

BOTAŞ, Türkiye içinde ve dışında her türlü petrol ve petrol ürünleri ile doğal gaz boru hatlarını inşa etmek, ettirmek, inşa edilmiş boru hatlarını devralmak, satın almak veya kiralamak, boru hatları ile petrol, petrol ürünleri ve doğal gaz nakliyatında bulunmak ve anılan boru hatlarında nakledilecek ham petrol ve doğal gazı satın almak ve satmak, yurt dışında petrol ve doğal gazın teminine yönelik arama, sondaj, üretim, taşıma, depolama ve rafinaj gibi tüm petrol ameliyelerini yapmak ve yine yurt içinde petrol ve doğal gazın teminine yönelik arama, sondaj, üretim, taşıma ve depolama gibi tüm petrol ameliyelerini yapmak amacı ile kurulmuştur.

Şirket bu amaca ulaşabilmek için:

1. İnşa edeceği veya ettireceği, satın alacağı veya kiralayacağı veya devralacağı boru hatları için gerekli terminal veya pompa istasyonları ile liman ve diğer tesisleri, depolama tankları, yükleme tesis ve iskeleleri, binalar, sosyal tesisler inşa ettirebilir, işletebilir. Bu tesisler için gerekli makina, kara nakil ve deniz araçları ile teçhizatını inşa imal ettirebilir. İthal edebilir veya sair şekillerde, üzerinde aynı haklar tesis edebilir. Bu hususlarla ilgili olarak patent hakları tesis edebilir, bu hakları satabilir. Patent hakları satın alabilir.

2. Yurt dışında arama, sondaj, üretim, taşıma, depolama ve rafinaj gibi tüm petrol ameliyeleri ile yurt içinde arama, sondaj, üretim, taşıma ve depolama gibi tüm petrol ameliyelerini yapar, yaptırır. Bu faaliyetler için gerekli makine, kara ve deniz araçları ile teçhizatını inşa, imal ettirebilir, ithal edebilir veya sair şekillerde, üzerinde aynı haklar tesis edebilir. Bu hususlarla ilgili olarak patent hakları tesis edebilir, bu hakları satabilir. Patent hakları satın alabilir.

3. Hampetrol, doğalgaz ve petrol ürünlerini ithal ve ihraç eder.

4. Yurt içinde ve yurt dışında mühendislik, laboratuvar ve servis hizmetlerini yürütür. Kurulmuş veya kurulacak ortaklıklara iştirak eder.

5. Mali, ticari, iktisadi taahhütlere girebilir, uzun, orta, kısa vadeli istikraz yapabilir, krediler terhin edebilir ve gerektiği takdirde şirketin menkul ve gayrimenkul mallarını terhin veya ipotek edebilir, tahvil çıkartabilir.

6. Sigorta acentalığı, deniz acentalığı, bankerlik, mümessillik ve deniz ticareti ile ilgili tavassut işleri yapabilir.

7. BOTAŞ doğal gaz, depolama, LNG ve ham petrol sistemlerinin işletilmesi için ihtiyaç duyulan telsiz sistemi de dâhil her türlü iletişim ve bilgi sistemleri altyapısını kurar ve işletir. Fiber optik kablo altyapısı da dahil bu iletişim altyapısının bir kısmını, kendi faaliyetlerini aksatmayacak şekilde ilgili mevzuat çerçevesinde üçüncü kişilere kullandırabilir. Bu amaca hizmet eden her türlü haberleşme araç ve gereçleri satın alabilir, kiralayabilir, satabilir.

8. Kılavuzluk, romorkörcülük, palamarcılık, tahmil/tahliye, kurtarma ve yardım işleri ve cer hizmetleri, dalgıç hizmetleri ile her türlü liman işletmeciliği yapabilir.

² 07.05.2018 tarih, 2018/T-8 no.lu Yüksek Planlama Kurulu Kararı ile BOTAŞ Ana Statüsünün "BOTAŞ'ın Amaç ve Faaliyet Konuları" başlıklı 4 üncü maddesinin birinci fıkrası ile ikinci fıkrasının (2) nci ve (7) nci bentleri değiştirilmiş; 4 üncü maddesinin ikinci fıkrasının (11) inci bendinden sonra gelmek üzere (12) nci bent eklenmiş ve mevcut bentler buna göre teselsül ettirilmiştir. Bu değişiklik 05.06.2018 tarih, 9593 sayılı Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayımlanmıştır.

9. Boru hattı güzergâhında, kuyularda, arazide havadan kontrolü sağlayacak araç, gereç ve tesisleri temin eder ve işletir.

10. Şirket kendisi için gerekli ve yararlı gördüğü takdirde yurt içinde ve yurt dışında iştigal konularıyla ilgili ticari şirketler kurabilir. Türkiye’de veya yabancı memleketlerde kurulmuş şirketlere iştirak edebilir ve kurulmuş teşebbüsleri tamamen veya kısmen devir alabilir ve daha önce kurulmuş şirketlerin hisse senetlerini satın alabilir, devir edebilir. İştigal konularıyla ilgili müşavirlik işleri yapabilir, imalatçı firmalara ortaklık bağı tesis edebilir.

11. Kuracağı ve/veya işletebileceği boru hatları ve tesisleri ile ülkeler arası ve transit olarak, kendine ve/veya başkalarına ait petrol ve petrol mahsulleri ile doğal gazın nakliyatını yapar, depolar, LNG taşımacılığı yapar ve bu amaçla tanker filoları kurar. Yurt içinde ve yurt dışında doğalgaz sıvılaştırma tesisleri (LNG) kurar.

12. BOTAŞ sahip olduğu tesislerde, ilgili mevzuat çerçevesinde işletme faaliyetlerinden elektrik enerjisi üretimi yapabilir, üretilen elektriği tesislerinde tüketebilir ve/veya tüketim fazlası elektriğin satışını yapabilir. Elektrik üretimi ve satışı için gereken her türlü etüt ve projeler ile inşaat ve tesisleri yapabilir, yaptırabilir. Üretim tesislerinin yapılması, bakımı ve onarımı, rehabilitasyonu, işletilmesi ve genişletilmesi ile ilgili her türlü mal ve hizmeti yurt içinden ve/veya yurt dışından tedarik edebilir.

13. Bağlı ortaklıkları arasında koordinasyonu sağlar; bunların bütçelerinin, fiyat, tarife ve yatırımlarının genel ekonomi, enerji ve petrol politikalarına uyumunu sağlar.

14. Amaç ve konusunu gerçekleştirebilmek için gerekli olan her türlü menkul ve gayrimenkul malları, menkul kıymetleri satın alabilir, bunları satabilir, kiralayabilir, gerektiğinde terhin veya ipotek edebilir. Bunlar üzerinde ve başkalarının malları üzerinde mülkiyetten gayri ayni haklar tesis edebilir.

İKİNCİ KISIM

BOTAŞ Boru Hatları İle Petrol Taşıma Anonim Şirketi

BOTAŞ’ın Organları

Madde 5 – BOTAŞ’ın Organları; Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlüktür.

BOTAŞ Yönetim Kurulu

Madde 6 – 1. BOTAŞ Yönetim Kurulunun teşkili, görev ve yetkileri ile Yönetim Kurulu üyelerinin atanmaları, nitelik ve şartları, görev süreleri görevden alınmaları hakkında ve ilgili diğer hususlarda KHK hükümleri uygulanır.

2. Yönetim Kurulu, BOTAŞ’ın amaç ve faaliyetlerini gerçekleştirme ve yönetimi ile ilgili gerekli her türlü kararları alır.

3. Genel Müdürün bulunmadığı hallerde, Genel Müdürün Yönetim Kurulu Üyeleri arasından görevlendireceği Genel Müdür Vekili, Yönetim Kuruluna Başkanlık yapar.

4. Kamu görevi sıfatı uhdesinde kalmak üzere, BOTAŞ Yönetim Kurulu Üyeliğine atananlar, başka bir teşebbüs, bağlı ortaklık veya iştirakte Yönetim ve Denetim Kurulu Üyesi olarak görev alamazlar.

BOTAŞ Yönetim Kurulunun Toplanması

Madde 7 – 1. Yönetim Kurulu Genel Müdür tarafından toplantıya çağrılır.

Toplantı günü ile saatini de gösteren gündem, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından tesbit edilerek en az yirmi dört saat önce üyelere dağıtılır. Yönetim Kurulu kararıyla gündemde değişiklik yapılabilir.

Yönetim Kurulu Üyeleri de Kurul kararı alınmasına gerek görülen konuların görüşülmesi ve karara bağlanmasıyla ilgili olarak önerge verebilirler. Yönetim Kurulunca uygun görülmesi halinde bu önerge en geç ilk Yönetim Kurulu toplantısının gündemine alınır.

2. Yönetim Kurulu, BOTAŞ'ın işleri gerektirdikçe ve herhalde ayda en az iki defa toplanır. Toplantı yapılması başkanın isteği veya en az iki üyenin ortaklaşa yazılı önergelerinin varlığına bağlıdır.

Toplantı yeri BOTAŞ'ın merkezidir. Yönetim Kurulu önceden karar almak şartı ile başka bir yerde de toplanabilir.

3. Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu olan en az dört üye ile toplanır ve kararlarını üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alır. Ancak, Yönetim Kurulu'nun üye tam sayısı ile toplanması halinde, oylarda eşitlik olursa Başkanın bulunduğu taraf salt çoğunluğu sağlamış sayılır.

4. Yönetim Kurulunda oylar kabul ve red şeklinde kullanılır. Çekimser oy kullanılmaz. Red oyu kullanan üye, kararın altına red gerekçesini yazarak imzalar.

5. Toplantıya katılmayan üyeler yazılı olarak veya vekil tayin etmek suretiyle oy kullanamazlar.

6. Yönetim Kurulu Başkan ve üyelerinin bütün toplantılara katılmaları asıldır. Yönetim Kurulu üyelerinden mazereti olanların toplantıdan evvel, mazeretlerini Yönetim Kurulu Başkanlığına bildirmeleri gerekir. Arka arkaya dört toplantıya veya bir yıl içinde toplam on toplantıya mazeretsiz olarak katılmayan üyeler istifa etmiş sayılırlar. Yerlerine KHK'de yazılı usulle başkaları atanır.

7. Yönetim Kurulu kararları, BOTAŞ'ın bulunduğu yer noterliğince onaylı karar defterine veya kalamozaya tarih ve sıra numarası altında yazılır. Karar defterinin her sayfası toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanır.

8. Kararların en geç bir ay içinde karar defterine yazılıp imza işleminin tamamlanması gereklidir.

9. Olağanüstü hallerde yukarıdaki fıkralarda anılan toplantı ve gündem şartlarına bakılmaksızın Genel Müdürün daveti üzerine toplanabilir.

BOTAŞ Genel Müdürlüğü

Madde 8 – BOTAŞ Genel Müdürlüğü; Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları ve bağlı birimlerden oluşur.

BOTAŞ Genel Müdürü

Madde 9 – BOTAŞ Genel Müdürünün atanması, nitelik ve şartları, görev ve yetkileri hakkında ve diğer hususlarda KHK hükümleri uygulanır.

BOTAŞ Genel Müdürü, BOTAŞ Yönetim Kurulunun alt mercilere devredilemeyeceğini belirterek verdiği yetkiler hariç, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına ve daha alttaki mercilere devredebilir. Ancak; yetki devri Genel Müdürün sorumluluğunu kaldırmaz.

Kanun ve tüzük hükümlerine göre belirli mercilerden izin alınmasını gerektiren konularla ilgili yetki devri, bu iznin alınmasından sonra yapılır.

BOTAŞ Genel Müdür Yardımcıları

Madde 10 – 1. Genel Müdür Yardımcılarının atanmaları, nitelik ve şartları hakkında ve diğer hususlarda KHK hükümleri uygulanır.

2. Genel Müdür Yardımcıları arasındaki iş bölümü BOTAŞ Genel Müdürü tarafından belirlenir.

3. BOTAŞ Genel Müdür Yardımcısı sayısı YPK kararı ile değiştirilebilir.

BOTAŞ'ın Birimleri

MADDE 11 – 1. BOTAŞ'ın KHK ve bu Ana Statü hükümleri dairesinde amaç ve faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere, BOTAŞ Ana Organizasyon şemasında, Genel Müdür

Yardımcılarından sonraki birincil ve ikinci kademedeki yer alan görevlere kadar Genel Müdürlük Üst Birimleri, BOTAŞ Genel Müdürünün teklifi üzerine Yönetim Kurulu kararı ile kurulur.

2. BOTAŞ'ın diğer birimleri ile müessese ve işletmelerdeki birimlerinin kurulması, gerektiğinde değiştirilmesi veya kaldırılması, ilgili üst birimin teklifi üzerine BOTAŞ Genel Müdürünün onayı ile olur.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Müesseseler

Müesseselerin Kurulması ve Nitelikleri

Madde 12 – 1. Müesseselerin kurulması ve nitelikleri hakkında KHK hükümleri uygulanır.

2. Müesseselerin kurulması, kaldırılması, statülerinin değiştirilmesi, çalışma konularının genişletilmesi veya daraltılması, sermayelerinin artırılması veya azaltılması, diğer müesseselerle birleştirilmesi BOTAŞ Yönetim Kurulu kararıyla olur.

Bu kararlarda amaç ve ölçü, tasarruf, kârlılık, verimlilik ve daha fazla yatırım kaynağı yaratmaktır.

Müesseselerin Organları

Madde 13 – Müesseselerin Organları, yönetim komitesi ve müessese müdürlüğüdür.

Müessese Yönetim Komitesi

Madde 14 – 1. Müessese yönetim komitesinin teşkili, görev ve yetkileri ile yönetim komitesi üyelerinin atanmaları, nitelik ve şartları hakkında KHK hükümleri uygulanır.

2. Müessese Müdürünün bulunmadığı hallerde, BOTAŞ Genel Müdürünün Yönetim Komitesi üyeleri arasından görevlendireceği kişi veya Yönetim Kurulunun BOTAŞ mensupları arasından tefrik edeceği kimse, Müessese Müdür Vekili olarak Yönetim Komitesine başkanlık yapar.

Müessese Yönetim Komitesinin Toplanması

Madde 15 – 1. Yönetim Komitesi önceden belli edilecek günde ve en az ayda iki defa toplanır. Başkanın isteği veya en az iki üyenin görüşme konularını gösteren yazılı önergesi üzerine belli günler dışında da toplantı yapılabilir.

2. Toplantı yeri müessese merkezidir. BOTAŞ Genel Müdürünün izni ile müessese ile ilgili başka bir yerde de toplanabilir.

3. Yönetim Komitesi başkan ve üyelerinin bütün toplantılara katılmaları asıldır. Mazereti olanların durumları toplantıya ait tutanakta belirtilir.

4. Yönetim Komitesinden karar alınmasını gerektiren konulara ait teklifler müessese müdürü tarafından komiteye getirilir ve gündeme alınır.

5. Yönetim Komitesi toplantı gündemi başkan tarafından tesbit edilir ve toplantıdan en az yirmi dört saat önce üyelere dağıtılır. Yönetim Komitesi kararıyla gündemde değişiklik yapılabilir.

6. Yönetim Komitesi, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını çoğunlukla alır. Oylarda eşitlik halinde başkanın bulunduğu taraf çoğunluğu sağlamış olur.

7. Müessese müdürü herhangi bir yönetim komitesi kararının uygulanmasında ciddi sakıncalar gördüğü ve bu kararda komitece ısrar edildiği takdirde konunun önce BOTAŞ Genel Müdürü tarafından incelenmesini isteyebilir. Genel Müdür gerekli görürse konunun BOTAŞ Yönetim Kurulunca incelenerek kesin çözüme kavuşturulmasını ister. Bu hususta BOTAŞ Genel Müdürünün talimatı alınmaya veya BOTAŞ Yönetim Kurulu karar verinceye kadar yönetim komitesi kararı uygulanmaz. BOTAŞ Genel Müdürünün talimatına veya BOTAŞ

Yönetim Kurulu kararına uyulması zorunludur.

8. Olağanüstü hallerde 5 inci fıkrada belirtilen hususlara uyulmaz.

Müessese Müdürü

Madde 16 – Müessese müdürünün atanması, nitelik ve şartları görev ve yetkileri hakkında KHK hükümleri uygulanır.

DÖRDÜNCÜ KISIM

Bağlı Ortaklıklar ve İştirakler

Bağlı Ortaklıklara Uygulanacak Hükümler

Madde 17 – 1. Bağlı ortaklıkların kuruluşu, yönetim kurulunun teşkili, yönetim kurulu üyesi, denetçi, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılarının atanması veya seçilmesi ve bunların nitelik ve şartları, Yönetim Kurulunun ibrası ve diğer konularda KHK ve ana sözleşme ve bunlarda hüküm bulunmayan konularda Türk Ticaret Kanunu Hükümleri uygulanır.

2. Özel kesim; bağlı ortaklıktaki hisse oranı % 20 ile % 40 arasında ise Yönetim Kurulunda bir üye, % 40 ve daha fazla ise iki üye bulundurma hakkına sahip olur. Ana Teşekkül temsilen Bağlı Ortaklıklara atanacak Yönetim Kurulu Üyeleriyle, Denetçilerin en az bir tanesi Ana Teşekkül çalışanları arasından seçilir.

3. Bağlı ortaklık genel müdürü hariç, BOTAŞ'ın payını temsil etmek üzere atanmış olan bütün yönetim kurulu üyeleri ile denetçiler başka bir bağlı ortaklık veya iştirakte yönetim, denetim ve tasfiye kurulu üyesi olamazlar.

4. BOTAŞ'ı temsilen, bağlı ortaklık yönetim kurulu üyesi olarak görev alacakların hisse senedi verme yükümlülüğü, BOTAŞ tarafından yerine getirilir.

5. Yönetim Kurulunun toplanması ve diğer hususlarda Ana Sözleşme ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

6. Bağlı ortaklık Genel Müdürü, BOTAŞ ve bağlı ortaklık Yönetim Kurulu'nca alınan kararların uygulanması ve bağlı ortaklığın yönetiminde gereken gayret ve basireti göstermekle yükümlü ve aksine davranışlardan sorumludur.

Bağlı ortaklık, BOTAŞ Yönetim Kurulu tarafından tesbit edilen yatırım, planlama ve pazarlama ana hedeflerine göre hareket eder.

İştiraklere Uygulanacak Hükümler

Madde 18 – 1. İştiraklerin teşkil nitelikleri, yönetimi ve diğer hususlarda KHK, bu ana statü ile şirket ana sözleşmesi ve bunlarda hüküm olmayan konularda Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

2. Teşekkül ve bağlı ortaklıklara ait iştiraklerin Yönetim Kurullarında teşekkül ve bağlı ortaklığı temsilen her % 15 hisse için Teşekkül çalışanlarından en az bir üye bulundurulur. KHK'nin geçici 2 nci maddesi hükümleri saklıdır.

3. BOTAŞ'ın veya bağlı ortaklığın herhangi bir iştirakindeki hisse oranı %20 ve daha az ise en az bir % 20'den fazla ise az iki denetçi bulunur.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Rapor Vermesi

Madde 19 – BOTAŞ temsilcileri, Yönetim Kurulu Üyesi oldukları Anonim Şirketin faaliyetleri ve mali durumu hakkında tüzükte belirtilen usullere göre BOTAŞ'a rapor verirler.

BEŞİNCİ KISIM

Mali Hükümler, Tasfiye ve Denetim

BOTAŞ Plan, Program ve Bütçesi

Madde 20 – Plan, Program ve Bütçeler, yatırım projelerinin hazırlanması yatırım ve finansman programları, küçük tamamlama idame ve yenileme yatırımları, fiyat ve tarifeler, muhasebe sistemleri, bilançolar, netice hesapları ve faaliyet raporları, kâr dağıtım tasfiye ve denetim konularında KHK hükümleri uygulanır.

BOTAŞ yatırım ve işletme faaliyetlerini plan, program ve bütçelere dayalı olarak yürütmek ve bağlı ortaklıklarının da aynı esaslara uymasını sağlamakla yükümlüdür.

Teşekküllerin bağlı ortaklıklarını da kapsayan yıllık genel yatırım ve finansman programı takvim yılı başından en az yetmiş beş gün önce Bakanlar Kurulu'na karara bağlanır.

BOTAŞ ve bağlı ortaklıklarının işletme bütçeleri her hesap dönemi için yıllık genel yatırım ve finansman programındaki hedefler esas alınarak hazırlanır ve yönetim kurullarınca onaylanır.

Yıllık yatırım ve finansman programında değişiklik yapılması halinde bu değişikliğe uygun olarak işletme bütçelerinde mevzuat ve bu madde hükümlerine göre gerekli düzeltmeler yapılır.

BOTAŞ ve bağlı ortaklıkları kesinleşen yıllık genel yatırım ve finansman programlarının birer örneği Hazine Müsteşarlığı'nın bağlı olduğu Bakanlığa, Devlet Planlama Teşkilatı'na, Başbakanlık Yüksek Denetleme Kuruluna ve ilgili Bakanlığa, işletme bütçelerinin bir örneğini ise ilgili Bakanlığa ve Başbakanlık Yüksek Denetleme Kuruluna gönderir.

BOTAŞ, kalkınma planına göre kendisi tarafından yapılması gereken yatırımlara ait mali ekonomik ve teknik çalışmaları zamanında yaparak, projelerini hazırlar ve bağlı ortaklıklarının aynı esaslar çerçevesinde hazırladıkları projeleri ekleyerek, takvim yılı başından yedi ay önce ilgili Bakanlığa ve Devlet Planlama Teşkilatına gönderir.

Bağlı Ortaklık, Projelerin hazırlanmasında teşekkülden yardım alabilir.

İlgili Bakanlık BOTAŞ ve bağlı ortaklıklarının projeleri üzerinde gerekli incelemeleri yaparak bunları yıllık genel yatırım ve finansman programına dahil edilmek üzere aynı yılın Haziran ayı sonuna kadar Devlet Planlama Teşkilatına ve Hazine Müsteşarlığı'nın bağlı olduğu Bakanlığa gönderir.

Projesi hazır olmayan yatırıma başlanamaz.

ALTINCI KISIM

Çeşitli Hükümler

Personele İlişkin Hükümler

Madde 21 – BOTAŞ, müessese ve bağlı ortaklık personelinin; istihdam şekilleri, atama, göreve son verme, yükümlülük ve sorumlulukları, kadro tesbiti, ücret, prim ikramiyeler, yurtdışına gönderme, siyasi faaliyet yasağı, vekalet ücretlerinin dağıtım ile yönetim kurulu üyesi, denetçi ve tasfiye kurulu üyelerinin ücret ve hakları konusunda KHK ve söz konusu KHK'ye uygun olarak çıkarılacak Kamu İktisadi Teşebbüsleri Personel rejimi esaslarını düzenleyen kanun hükümleri uygulanır.

Diğer Haklar ve Görevler

Madde 22 – BOTAŞ'ın amaç ve faaliyet alanı, Hazineye intikal eden hisse senetleri, Devlet malı sayılma, diğer haklar, tahvil çıkarma ve diğer konularda KHK hükümleri uygulanır.

YEDİNCİ KISIM

Geçici ve Son Hükümler

Geçici Madde 1 – BOTAŞ'ın mevcut ve bu Ana Statüye aykırı olmayan yönetmelikleri, sirküleri ve genelgeleri, usulüne uygun olarak yenileri yürürlüğe konuluncaya kadar uygulamaya devam olunur.

Geçici Madde 2 – İlgili mevzuat çerçevesinde değişiklik yapıluncaya kadar BOTAŞ'ın tüm teşkilatı ve personelinin unvan; görev, yetki ve sorumlulukları aynen devam eder.

Geçici Madde 3 – KHK'da öngörülen Personel Kanunu yürürlüğe girinceye kadar mevcut hükümlerin uygulanmasına devam olunur.

Geçici Madde 4 – BOTAŞ'a, Yasalar Kanun Hükümünde Kararnameler ve ilgili mevzuat ile tanınmış olan hak ve yetkiler aynen devam eder.

KHK'nin Uygulanması

Madde 23 – Bu Ana Statüde bulunmayan hususlarda KHK uygulanır.

Yürürlük

Madde 24 – Bu Ana Statü Yönetim Kurulunun teşekkülü ile yürürlüğe girer.